



UN-E DIRECTEUR-TRICE DE LA VIE DES QUARTIERS

19 octobre 2020

PRÉSENTATION

La ville de Rosny-sous-Bois se caractérise par le dynamisme de ses projets : arrivée de la ligne 11 du métro, de la ligne 15, création de nouvelles gares, arrivée de nouveaux habitants. Elle s'est dotée progressivement de moyens de droits communs et spécifiques en faveur de l'amélioration de la qualité de vie dans ses quartiers et du mieux vivre ensemble. Elle dispose d'outils de coordination et de mise en œuvre d'actions dans les domaines de l'animation, de l'emploi et l'insertion, de la réussite éducative, de la prévention et la citoyenneté, de la santé et du cadre de vie jeunesse.

MISSIONS

En étroite collaboration avec le directeur général adjoint population, vous serez en charge de :

- Manager les agents de la direction : le centre social municipal, le service prévention, les missions politique de la ville et démocratie de proximité.
- Garantir la bonne mise en place des actions et dispositifs dans le respect du cadre administratif, organisationnel et budgétaire de la ville.
- Piloter les projets stratégiques d'évolution de la gouvernance des équipements des centres socioculturels.
- Piloter le transfert de compétence de la politique de la ville au T9 et mettre en place la nouvelle gouvernance au niveau de la ville.

Vos missions principales sont :

- Pilotage administratif des 4 Conseils de quartier, de la Gestion Urbaine et Sociale de Proximité (GUSP), des dispositifs d'animation de la vie des quartiers et du Conseil citoyen.
- Suivi des associations de la délégation politique de la ville et cohésion sociale.
- Conduite des projets qui lui sont confiés, supervision des projets confiés à ses collaborateurs et participation aux projets pour lequel son secteur est sollicité.
- En lien étroit avec la direction, participation à l'élaboration des documents cadre et aux groupes de travail communaux et intercommunaux.
- Coordination des dispositifs « politique de la ville » avec le territoire.
- Animation du réseau de partenaires institutionnels et associatifs.
- Préparation, organisation et suivi des programmations annuelles au titre de la politique de la ville et d'appels à projets ponctuels, en lien avec les porteurs de projet, les services municipaux et les partenaires institutionnels, en particulier l'état (contrat de ville, VVV, REAAP, FIPD...).
- Veille technique et juridique sur les dispositifs « politique de la ville » et les projets innovants sur d'autres territoires.

PROFIL

- Formation supérieure avec des compétences en développement social et urbain et ingénierie des projets
- Expérience significative dans le domaine

- Connaître la comptabilité publique, les marchés publics
- Maîtrise rédactionnelle et bureautique
- Maîtrise des procédures administratives
- Très fort sens du public
- Avoir des capacités à gérer une équipe, à organiser, à déléguer
- Forte compétence organisationnelle
- Management changement
- Capacité à travailler en transversalité
- Fortes capacités reporting
- Capacités rédactionnelles
- Aptitude à la prise de décision et aide à la prise de décision
- Capacité d'analyse
- Capacité de travail transversal, d'animation de réunions et de concertation
- Maîtrise des techniques d'entretien et d'animation de réunion

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDD de 37h30
- Emploi de catégorie A
- Permis B

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail à l'adresse suivante : arnold.kaluila@rosnysousbois.fr

- **Emplacement** : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >
- **Adresse de cet article** : <https://www.professionbanlieue.org/Un-e-directeur-trice-de-la-vie-des-quartiers>