



UN-E STAGIAIRE COMMUNICATION

17 décembre 2020

PRÉSENTATION

Le Centre de ressources politique de la ville (CRPV) de Guyane s'inscrit dans le réseau national des centres de ressources qui viennent en appui aux professionnels de la politique de la ville. Dans le domaine de la communication, le CRPV accompagne la collectivité territoriale de Guyane, cheffe de fil des politiques jeunesse, dans l'accès à l'information jeunesse sur l'ensemble du territoire. Le CRPV est maître d'oeuvre, anime et administre l'ensemble des outils digitaux **Yana-J** et ses réseaux sociaux (Facebook, Instagram, YouTube).

MISSIONS

Sous l'autorité de la Cheffe de projet communication numérique et de la responsable du pôle politiques publiques, plusieurs missions vous seront confiées :

- Base de données du site Yana-J : Mise à jour de la base de données des dispositifs et localisation du site internet par le biais d'une grande campagne de phoning.
- Sondage et analyse : Création d'un questionnaire qui sera diffusé dans le cadre de formations dispensées dans les lycées du territoire : création, diffusion, qualification, analyse/restitution, proposition de pistes de travail.
- Veille information jeunesse et rédaction pour le web : Recherche de sujets créant de l'appétence chez les jeunes, recherche de mots clés percutants et utilisés par les jeunes, aide à la rédaction de publications et actus pour Yana-J.
- Réflexion graphique : Aide à la conception graphique d'un livret d'accueil du nouvel arrivant et d'une plaquette de présentation des missions du CRPV Guyane.

PROFIL

- Niveau d'études supérieures en communication, Bac +2 ou plus
- Connaissances approfondies en communication et particulièrement digitale : site internet, réseaux sociaux, outils de gestion de contenu pour le web type Wordpress
- Bon contact et aisance orale pour mener à bien la mission de phoning, constituant une part importante de la mission, et celle du sondage auprès des jeunes
- Appétence pour l'univers web, l'usage personnel des réseaux sociaux étant un plus
- Bonne utilisation des outils de PAO (Indesign, Photoshop)
- Capacités rédactionnelle, d'analyse et de synthèse et bonne orthographe
- Grande capacité d'adaptation, autonomie, rigueur

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Stage de 6 mois (février à juillet 2021 inclus)
- 35 h/semaine
- Gratification supérieure à l'indemnité légale (billets d'avion non pris en charge)

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation), **avant le 15 janvier 2021**, en précisant le poste dans l'objet du mail à l'adresse suivante :

recrutement.crpvguyane@gmail.com

- Emplacement : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >
- Adresse de cet article : <https://www.professionbanlieue.org/Un-e-stagiaire-communication>