UN·E RESPONSABLE DE LA MAISON DES INITIATIVES ET DE LA CITOYENNETÉ

18 mars 2022

PRÉSENTATION

L'Île-Saint-Denis est une commune insulaire de plus de 8000 habitants en Seine-Denis-Denis, dirigée par une équipe municipale citoyenne, écologique et solidaire, membre de l'établissement public territorial Plaine Commune. La Maison des Initiatives et de la Citoyenneté (MIC) est un centre social agréé par la Caisse des Allocations Familiales de Seine-Saint-Denis. Elle a pour vocation d'encourager toutes les initiatives participatives, sociales et solidaires contribuant à tisser et à contribuer au « bien vivre ensemble ».

MISSIONS

Sous l'autorité du directeur du Développement social et de la citoyenneté (DDSC), vous êtes en charge du projet et de la structure : Maison des Initiatives et de la Citoyenneté (MIC) ; qui a pour vocation d'encourager toutes les initiatives participatives, sociales et solidaires contribuant à tisser et à améliorer collectivement la vie sociale locale.
Vous travaillez en partenariat avec la CAF 93 et la fédération des centres sociaux dans le cadre de l'agrément Animation Globale (AG). Vous êtes chargé du pilotage, de la réalisation et du suivi du projet social partagé et du projet d'établissement qui structureront les activités et le fonctionnement de la MIC ainsi que de la coordination et de l'animation de ses différentes activités au sein de la structure et/ou dans les quartiers et en partenariat avec des citoyens, des bénévoles, des associations, des acteurs locaux, des services de la ville, etc.... Vos missions sont :
Pilotage, réalisation et suivi du diagnostic social et du projet social partagés
– Dans le cadre de l'agrément AG et du projet social CAF : réalisation du projet social et du projet de fonctionnement de l'établissement, dans une logique participative avec les habitants, les associations et les partenaires institutionnels (CAF 93, Fédération des Centres Sociaux 93...)
– En période d'activité de la MIC : garant de la mise en oeuvre, du suivi, de l'évaluation, de l'actualisation, de la communication et de la mobilisation de l'ensemble des acteurs du diagnostic social et du projet social partagés
– Agenda 21 : En articulation avec le projet social partagé de la MIC, pilotage du Plan d'actions Agenda 21
Pilotage et animation des activités de la MIC
– Animation et mise en cohérence de l'ensemble des activités de la MIC, conformément à la vocation sociale et participative de l'équipement et aux orientations déclinées dans le projet social partagé
– Pilotage fonctionnel des services municipaux supports des activités de la MIC (pôle Vie Associative, Pôle citoyenneté, Politique de la ville, service Jeunesse et sports, PRE / Mission parentalité, CCAS Pôle seniors)
– Appui en ingénierie de projets pour le montage, la concrétisation et le développement des activités des trois axes de la MIC (Maison des initiatives et des projets, Maison de la Citoyenneté et Maison de la solidarité, du lien social et intergénérationnel)
Responsabilité des ressources humaines, techniques, financières et administratives
– Gestion administrative et budgétaire : gestion administrative et budgétaire de la MIC, suivi des

conventions et des subventions, élaboration de plans de financement des actions, pilotage et coordination d'une cellule de financement des projets et des activités de la MIC, mise en place d'outils de suivi et d'évaluation
– Ressources humaines : coordination des services municipaux supports de la MIC, responsabilité hiérarchique de la fonction accueil de la MIC
– Gestion participative : pilotage de l'instance de gestion administrative participative de la MIC « le Conseil de Maison »,, inscription de la MIC dans un réseau partenarial, départemental, voire national (Fédération des Centres Sociaux, réseaux participatifs…)

PROFIL

– Connaissances en termes de développement social, d'ingénierie de projets et de démocratie participative
– Vrai manager d'équipe,
– Aptitudes au travail pluridisciplinaire et à la conduite de projet
– Compétences en matière budgétaire et financière
– Solides capacités d'analyse et de synthèse
– Bonne connaissance de l'environnement institutionnel
– Sens de la négociation

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

– Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle
– Cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux / attachés territoriaux
– Rémunération statutaire / I.F.S.E. / prime annuelle / mutuelle / Prévoyance / C.O.S.
– 37H30 hebdomadaires avec 15 JRTT
– Amplitude horaires : de 9h à 19h30 du mardi au samedi (matin uniquement le samedi)

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'attention de :
Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
Direction des ressources humaines
1 rue Méchin
93450 L'Île-Saint-Denis
ou par mail à : drh.isd@lile-saint-denis.fr

- Emplacement : Accueil > Services > Offres d'emploi >
- Adresse de cet article : https://www.professionbanlieue.org/Un-e-responsable-de-la-Maison-des-Initiatives-et-de-la-Citoyennete