



UN·E CHARGÉ·E DE MISSION CITÉ ÉDUCATIVE

30 mars 2022

MISSIONS

Les cités éducatives sont un programme interministériel visant à mobiliser l'ensemble des acteurs éducatifs pour la réussite de l'enfance et de la jeunesse dans les quartiers populaires, autour de l'école. En 2021, 46 nouveaux territoires intégreront la démarche des cités éducatives. Dans le cadre du pilotage conjoint de ce dispositif avec l'État, l'éducation nationale et Bourges Plus, la mairie de Bourges est la collectivité cheffe de file de la cité éducative dont les objectifs s'inscrivent pleinement dans ceux de son projet éducatif de territoire.

Vous assurez le pilotage opérationnel de la cité éducative, en lien avec le projet éducatif de territoire, aux côtés du quatuor de pilotage stratégique (État, Éducation nationale, mairie de Bourges, Bourges Plus). Dans le cadre de la gouvernance définie, vous organisez le fonctionnement, l'animation et le suivi des travaux de la cité éducative. À ce titre, vous animez la mobilisation des membres de l'alliance éducative des territoires concernés dans le cadre des objectifs du plan d'action et organisez le fonctionnement des instances de travail.

Vous êtes le représentant et relais de la cité éducative dans le cadre des instances de pilotage et de travail (comité de pilotage, commissions, ateliers, etc.). Vous assurez le secrétariat de la cité éducative et le suivi de sa mise en œuvre.

Par ailleurs, vous participez au déploiement, à l'évaluation et à l'évolution du plan d'actions de la cité éducative. Ainsi, vous accompagnez les membres de l'alliance éducative dans la définition des projets éducatifs, vous assistez l'alliance éducative dans la conception et la réalisation d'actions communes, vous accompagnez l'évolution du projet en contribuant notamment à son évaluation.

De plus, vous participez à la conception et à l'organisation d'actions de communication contribuant à la valorisation des actions de la cité éducative.

Enfin, vous préparez et gérez le budget lié à certaines opérations de la cité éducative.

PROFIL

- formation supérieure
- expérience confirmée de plusieurs années sur un poste similaire
- bonnes connaissances de l'environnement et du fonctionnement des collectivités locales, du secteur de l'éducation et de ses partenaires institutionnels et associatifs
- connaissance des enjeux et des dispositifs éducatifs territoriaux, du développement de l'enfant et de l'adolescent.
- capacité à conduire des réunions
- qualités relationnelles, aptitude à la communication et à l'animation d'un réseau
- expérience significative en conduite et gestion de projet
- autonome, réactif et rigoureux
- qualités d'écoute, de médiation, sens de l'initiative
- capacités d'analyse et de synthèse, qualités rédactionnelles, sens de l'innovation
- capacité d'assurer une veille éducative (nouveaux dispositifs).

- maîtrise des outils informatiques (Libre Office, Outlook).

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Cadre d'emploi des Attachés recrutement par mutation, détachement ou par voie contractuelle
- poste à pourvoir dès que possible
- poste à temps complet, 37h30

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (CV avec références et précisant la situation statutaire du candidat + lettre de motivation et d'intention), avant le 15 avril 2022, par mail à :

emploi@ville-bourges.fr

- Emplacement : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >

- Adresse de cet article : <https://www.professionbanlieue.org/Un-e-charge-e-de-mission-Cite-educative>