



UN·E CHEF·FE DE PROJETS DE DÉVELOPPEMENT LOCAL PÉRIMÈTRE CŒUR DE VILLE

1er avril 2022

MISSIONS

Au sein de la direction de la Vie associative et des quartiers vous aurez pour principales missions :

Animer le développement local sur le quartier Cœur de ville en politique de la ville et Orcod-In

- Etre l'interlocuteur privilégié des acteurs associatifs ou institutionnels sur le périmètre d'intervention. Travailler en grande proximité et confiance avec les acteurs locaux : visiter le plus fréquemment possible sur site les acteurs associatifs. Identifier les forces et fragilités des associations (gouvernance et en suivi administratif et comptable). Soutenir l'émergence de nouveaux projets ; consolider ou réformer les existants. Rechercher et conventionner de nouveaux locaux d'activités associatives
- Identifier de nouveaux acteurs ou projets à mobiliser au regard des besoins non couverts des habitants
- Mettre en réseau les acteurs associatifs entre eux et avec la ville et ses partenaires avec l'appui du Centre Ressources intégré au Pôle. Coordonner minimum tous les deux mois les 3 Centres Sociaux associatifs avec le chef de projets de développement local Haut Clichy - Bois du Temple et les épauler dans leurs développements. Œuvrer aux coopérations et mutualisations des ressources entre associations
- Etre force de propositions et alimenter la stratégie de soutien aux associations en lien avec le pôle vie associative et des quartiers et le pôle implication des habitants. Participer à la réforme de la politique de la ville à l'échelle de l'EPT Grand Paris Grand Est : réaliser un diagnostic des acteurs et des besoins sur le périmètre d'intervention afin de définir un projet global de territoire

Orienter, épauler la rédaction des projets associatifs et instruire les programmations annuelles et ponctuelles de financements des associations (Contrat de ville, Fonds d'Initiative associative, droit Commun, AAP divers...).

- Participer aux AG des associations
- Travailler en transversalité avec le Centre Ressources pour identifier toutes ressources pouvant soutenir le développement associatif

Orienter les acteurs vers les aides indirectes octroyées par la ville, instruites par le Centre Ressources de la direction à partir de la plateforme GMA

Suivre l'actualité du projet urbain pour orienter le travail de la MOUS Cœur de ville sur le volet appropriation du projet urbain par les habitants et acteurs associatifs.

- Animer la supervision hebdomadaire de l'équipe MOUS Cœur de ville
- Animer les réunions partenariales indispensables anticipant les impacts du Projet Urbain sur la dynamique du quartier
- Travailler en transversalité avec le Pôle participation des habitants de la direction, le chargé de mission commerces et ESS du département de développement local, la chargée de mission Rénovation urbaine et le chargé d'accompagnement social NPRNU de l'EPT Grand Paris Grand Est
- Participer ponctuellement aux réunions publiques ou toutes autres instances participatives

Animer les quartiers Cœur de ville par des temps festifs

- Organiser une fête annuelle dans chaque quartier PDV en mobilisant les associations locales, les Bailleurs et autres partenaires du territoire
- Soutenir et coordonner les initiatives associatives

PROFIL

- Connaissance de l'environnement territorial
- Connaissance des politiques de la ville
- Connaissance du fonctionnement des associations
- Connaissance juridique et comptable
- Elaborer et instruire des dossiers de demandes de subventions
- Maitriser le fonctionnement et de la rédaction des actes administratifs d'une collectivité
- Organiser et animer une réunion
- Maitriser le suivi de dossiers en parallèle-notion de multitâches
- Mettre en place un réseau d'acteurs, missions différentes
- Savoir transmettre des informations nécessaires pour la mise en place d'actions terrain
- Elaborer les projets et les outils en lien avec les commandes politiques
- Gérer des conflits : savoir résoudre les différentes problématiques opérationnelles ou relationnelles
- Bienveillance
- Autonomie
- Aisance en travail d'équipe et en transversalité
- Adaptabilité : Aisance relationnelle tant avec les institutions qu'avec des associations et la population de quartiers populaires
- Bonne communication écrite (aisance rédactionnelle et comptable) et orale (aisance à aller au contact des acteurs et à initier les échanges)
- Sociabilité.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Cadre A
- Recrutement par voie statutaire (mutation, détachement, liste d'aptitude)
- Poste à temps complet 38h30 hebdomadaires / 1607 h annuelles
- Plage horaire : 9h30/12h30 et 13h30/18h sauf mardi et jeudi 13h30/18h30
- 25 jours de congés annuels, 20 JRTT, 40 jours de présence en télétravail
- Grande disponibilité en dehors de la plage horaire définie, avec possibilité de modulation des horaires
- Disponibilité en soirée et en week-end
- Disposer du permis de conduire reconnu en France.

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre manuscrite et CV), avant le 17 avril 2022, à l'attention de :

Monsieur le Maire

Hôtel de ville

Place du 11 novembre 1918

93390 Clichy-sous-Bois

Ou par mail à l'adresse : recrutement@clichysousbois.fr

• **Emplacement** : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >

• **Adresse de cet article** :

<https://www.professionbanlieue.org/Un-e-chef-fe-de-projets-de-developpement-local-perimetre-Coeur-de-ville>