



UN·E CHARGÉ·E DES SUBVENTIONS ET FINANCEMENTS DE PROJETS

31 août 2023

MISSIONS

Créée en 1966 par la ville de Saint-Ouen-sur-Seine pour répondre aux besoins d'aménagement et de logement du territoire audonien, la SEMISO a, au cours de ces 50 dernières années, développé ses compétences et son savoir-faire tant en matière de construction et de gestion de logements sociaux que de rénovation immobilière et urbaine sur la commune.

Sous l'autorité du Directeur Performance économique, finance et SI, vous aurez pour mission de définir, mettre en œuvre et suivre en lien avec les autres directions prescripteurs les procédures relatives au financement des projets d'investissement et de fonctionnement et au suivi des subventions. Vos missions sont :

Définir et formaliser les procédures relatives au montage financier des opérations d'investissement et de fonctionnement et à la recherche de financements et au suivi des subventions (FSE, CR, CD, fondations, FIPD, CPAM, divers etc.)

Assurer les formations en interne nécessaires à la pleine appropriation par les services des procédures et des bonnes pratiques.

Veiller à l'adaptation des procédures en fonction des besoins et des évolutions.

Accompagner les services dans leur recherche de financements :

- Entretenir un réseau professionnel actif en matière de financement de projets
- Assurer une veille active sur les dispositifs de financement déployés par les différents cofinanceurs
- Piloter la recherche des financements
- Accompagner le ou les porteur(s) du projet dans leur dialogue avec les cofinanceurs

Suivre et contrôler la qualité des dossiers de demandes de subventions en veillant au respect des calendriers en matière de préparation et de dépôt des dossiers de subventions.

Collecter et/ou produire l'ensemble des pièces nécessaires à la constitution du dossier.

Assurer l'envoi du dossier au cofinanceur après contrôle de sa cohérence et de sa qualité.

Répondre aux demandes de pièces complémentaires du cofinanceur.

Communiquer régulièrement en interne sur l'état d'avancement des demandes de subventions, sur les attributions et les refus de subvention notamment.

Assurez le suivi administratif, budgétaire et comptable des dossiers de financement et de subvention.

Enfin, assurer en lien avec le trésorier le suivi de la trésorerie et ponctuellement le suivi des projets d'investissement en cas d'empêchement de la personne chargée de la PPI et des partenariats (conges, pics d'activité...).

PROFIL

- Diplôme de type Bac +5 en droit, économie, gestion et/ou gestion, développement local et management de projet dans la recherche de financements et/ou la gestion de projet dans le secteur privé
- Expérience minimum de 2 à 3 ans
- Connaissance des politiques publiques
- Connaissance du milieu bancaire

- Connaissance des contrats et des différents conventionnements possibles
- Management de projets, expertise en conduite de projets transversaux
- Maîtrise des outils informatiques de type suite Office (excel, word, power point)
- Capacité d'anticipation, réactivité, force de proposition
- Autonomie, diplomatie et discrétion

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- CDD d'1 an
- Rémunération en fonction du profil

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail à l'adresse suivante :
margarette.devy@semiso.fr

- Emplacement : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >
- Adresse de cet article :
<https://www.professionbanlieue.org/Un-e-charge-e-des-subventions-et-financements-de-projets>