



## UN-E CHARGÉ-E DE DÉVELOPPEMENT

16 octobre 2018

### PRÉSENTATION

Association Loi 1901 créée en 2015, le Collectif Santé Ville Ile-de-France fédère les démarches et les différents porteurs de projets de santé publique (Ateliers Santé Ville, Conseils Locaux de Santé Mentale, Contrats Locaux de Santé...) exerçant en Île-de-France et portant comme objectif commun la réduction des inégalités sociales et territoriales de santé.

### MISSIONS

En collaboration avec les membres du Bureau et avec le soutien des membres du Conseil d'administration, vous aurez les missions suivantes :

*L'animation d'un réseau professionnel*

- veille et diffusion d'actualités
- veille et actualisation de l'annuaire des démarches locales de santé franciliennes
- animation des outils de communication existants et des échanges d'informations
- organisation et participation à des événements : journée régionale du collectif, journées d'échanges de pratiques...
- animation de la vie du collectif : suivi des groupes de travail en lien avec les coordinateurs ASV, CLS et CLSM et leurs animations départementales
- accompagner la rédaction et la mise en page d'un livret d'accueil des nouveaux professionnels et des productions des groupes de travail

*Le développement partenarial*

- représentation du Collectif au sein de différentes instances en binôme avec un administrateur de l'association
- développement et coopérations avec les partenaires

*Le secrétariat administratif et financier de l'association*

- soutien et participation aux instances de pilotage du projet associatif
- suivi administratif et budgétaire en lien avec le bureau
- recherche de financements, rédaction des AAP et suivi

### PROFIL

- Bac + 3 minimum en sciences sociales ou sciences politiques ou santé publique
- compétences en ingénierie de projet
- connaissances du fonctionnement associatif appréciables et de la gestion administrative et financière (bilan d'activités, budget prévisionnel, demandes de subvention, ...)
- expérience d'organisation événementielle (journées d'échanges de pratiques, séminaires etc.)
- maîtrise des outils de communication web (Wordpress) et des outils bureautiques (Pack Office)
- connaissances des institutions et du champ sanitaire et social
- aisance relationnelle et qualités rédactionnelles

- intérêt pour le développement partenarial et le travail en réseau
- autonomie et capacité de prise d'initiative

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDI à temps partiel (28h) à pourvoir dès que possible
- lieu de travail : Île Saint Denis, poste fixe au sein d'un espace de co-working
- disponibilités pour des déplacements en Île-de-France

## CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à l'attention de M. Vicogne, Président, à l'adresse : [administrateurs@collectifsantevilleidf.fr](mailto:administrateurs@collectifsantevilleidf.fr)

- Emplacement : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >
- Adresse de cet article : <https://www.professionbanlieue.org/un-e-charge-e-de-developpement>