



UN-E DIRECTEUR-TRICE ADJOINT-E

16 octobre 2018

PRÉSENTATION

Ville et Avenir met en œuvre une mission de prévention spécialisée sur les communes de Rosny-sous-Bois et Bondy : travail de rue, présence sociale, accompagnements individuels, collectifs et familiaux, travail en partenariat.

Un processus de fusion-crédation est engagé avec une association de prévention spécialisée voisine (communes de Bobigny et Drancy) et conduira à la création d'une nouvelle entité associative au 1er janvier 2019, avec mutualisation des moyens et ressources.

MISSIONS

- accompagner le changement lié au processus de fusion-crédation : management des chefs de service pour la création d'outils communs, le développement de bonnes pratiques et la mise en place d'une démarche d'évaluation continue, au sein des différentes équipes
- participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet de service
- piloter et coordonner, sur les différents territoires, la dynamique éducative et pédagogique, dans le respect du projet de service et des contrats d'objectifs, en étroite collaboration avec la directrice
- participer à la poursuite et au développement des partenariats institutionnels et étayer les chefs de service pour une mise en œuvre opérationnelle au sein des équipes
- contribuer à l'analyse et au diagnostic des évolutions des publics et territoires, et assurer l'évaluation et la réécriture des contrats d'objectifs
- contribuer à la gestion des ressources humaines et à l'organisation du travail, en étroite collaboration avec la directrice et en lien avec les chefs de service
- veiller au respect des dispositions légales et réglementaires : ressources humaines, sécurité des jeunes et des personnels, prévention des risques professionnels
- concourir à la gestion budgétaire, financière et comptable du service
- assurer le remplacement de la directrice pendant ses absences pour le fonctionnement courant du service

PROFIL

- titulaire d'un diplôme de niveau 1
- expérience significative d'encadrement en prévention spécialisée
- compétences en organisation, accompagnement et management d'équipe, et en conduite de projet
- bonne connaissance des politiques publiques : protection de l'enfance, protection judiciaire de la jeunesse, politique de la ville etc.
- aptitude à la concertation et au travail en équipe, capacités d'adaptation et d'organisation
- qualités de conception et de rédaction
- maîtrise de la gestion administrative et financière

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDI à temps plein
- rémunération selon la CCN66

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) à adresser à l'attention de :

Madame la directrice

Association Ville et Avenir

Immeuble Jean Monnet

5 rue de Rome

93110 Rosny-sous-Bois

ou par mail à : secretariat@villeetavenir.fr

- Emplacement : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >

- Adresse de cet article : <https://www.professionbanlieue.org/un-e-directeur-trice-adjoint-e>