



UN-E CHARGÉ-E DE LA VIE ASSOCIATIVE ET DES PROJETS

1er juillet 2019

MISSIONS

Le service de la vie associative soutient les associations et met en relation habitants et associations locales. Il se compose de 2 entités : la Maison de la vie associative et la Bourse du travail qui agissent en faveur de toute initiative visant à valoriser les associations et les projets qu'elles mènent à l'attention des publics dionysiens. Sous la responsabilité de la cheffe de service, vous aurez pour missions principales de :

- accompagner les associations : appui et conseils à la création, aide au montage de projets, informations des évolutions règlementaires, organisation de temps de formation
- instruire l'ensemble des demandes émanant des associations, proposer et mettre en place et/ou gérer des outils de coordination, de suivi et d'évaluation - rédiger et proposer des documents d'aide à la décision
- organiser, en collaboration avec l'ensemble des services impliqués, les événements suivants : Forum de la vie associative (16 novembre) ; Cérémonie du bénévolat (5 décembre)
- animer des réunions avec des acteurs associatifs en vue d'organiser des événements
- prendre part à l'animation directe d'ateliers et/ou de formations à destination des acteurs associatifs
- assurer une veille sur les associations et la réglementation en vigueur
- contribuer à la mise en place du logiciel de gestion des subventions

PROFIL

- formation supérieure (BAC + 3) dans le domaine du développement local/animation et/ou DEJEPS, mention "Développement de projets, Territoires & Réseaux"
- maîtrise des textes régissant les associations loi 1901 et de la réglementation
- maîtrise des techniques d'animation de groupes
- maîtrise de la conduite de projets en réseau
- maîtrise du Pack Office
- aisance relationnelle et qualités rédactionnelles
- esprit de synthèse
- goût du travail en équipe et en transversalité

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDD du 2 septembre au 31 décembre 2019
- horaires : 37h30

- lieu : Maison de la Vie associative

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV), sous la référence 19-283R-EP, par mail à : rh.recrutement@ville-saint-denis.fr

- **Emplacement** : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >
- **Adresse de cet article** : <https://www.professionbanlieue.org/Un-e-charge-e-de-la-vie-associative-et-des-projets>