



UN-E CHARGÉ-E DE MISSION GESTION URBAINE DE PROXIMITÉ

20 décembre 2019

MISSIONS

La démarche de Gestion Urbaine de Proximité vise à améliorer la vie quotidienne des habitants sur les quartiers en rénovation urbaine, avant, pendant et à la fin des chantiers. Elle correspond à la mise en œuvre et au suivi d'un plan d'actions, convenu avec les différents partenaires du Projet de Rénovation Urbaine sur le quartier Gaston Roulaud.

Sous la direction de la directrice de la politique de la ville et du responsable du service renouvellement urbain, vos missions sont :

- contribuer à proposer et à définir des actions visant l'amélioration du cadre de vie des habitants, suivant les thématiques de la GUP : entretien des espaces extérieurs et communs, stationnement, gestion des déchets et des encombrants, sécurité et tranquillité, implication des habitants dans le changement des quartiers...) ainsi que le suivi des actions relevant de l'abattement TFPB
- organiser les échanges et les réunions avec les différents acteurs municipaux et institutionnels (bailleurs sociaux, Direction Départementale de l'Équipement, police nationale...) pour mettre en place avec eux ces actions d'amélioration du cadre de vie et définir le « qui fait quoi ».
- assurer une veille régulière sur le terrain et parmi les habitants, afin d'identifier les problèmes à traiter, de vérifier les résultats des actions mises en œuvre, et établir en conséquence les préconisations adaptées
- tenir les permanences d'informations à destination des habitants du quartier au sein de la Maison de Projet
- opérer un suivi administratif et une évaluation de la démarche de GUP, en reportant l'ensemble des actions réalisées par les différents acteurs pour améliorer le cadre de vie des quartiers en rénovation urbaine
- proposer des supports et animer le dispositif de communication sur le projet de rénovation urbaine auprès des habitants (affichages, publications, événements de quartier...)

PROFIL

- aptitudes à travailler avec des habitants, à animer un réseau de partenaires, aisance relationnelle
 - aptitude au montage administratif de projets (demandes de subventions, appels à candidatures, évaluations...).
 - connaissance de l'organisation et du fonctionnement des collectivités territoriales et des institutions
 - esprit d'équipe, aptitude à travailler en coordination avec l'équipe du renouvellement urbain
 - capacités d'analyse et de synthèse
 - capacité de persuasion et force de conviction
 - qualités rédactionnelles et maîtrise de l'outil informatique
 - autonomie et esprit d'initiative, force de proposition
 - goût pour le terrain et capacité d'animation de réunion et prise de parole en public
- Une formation sur le domaine de la Rénovation Urbaine pourra être mise en œuvre par le biais du Cnfpt.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- emploi de catégorie A ou B
- titulaire du permis B

- disponibilités ponctuelles, en soirée et le week-end

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV), en précisant l'intitulé du poste, à :
khadija-david@drancy.fr

- **Emplacement** : [Accueil](#) > [Services](#) > [Offres d'emploi](#) >

- **Adresse de cet article** :

<https://www.professionbanlieue.org/Un-e-charge-e-de-mission-Gestion-Urbaine-de-Proximite>