

UN·E CHARGÉ·E DE MISSION APPUI AUX TERRITOIRES

30 janvier 2023

PRÉSENTATION

PaS Sans Nous, coordination nationale des quartiers populaires, regroupe des acteurs dont l'objectif fondamental est l'égalité des droits, la dignité et la défense des droits et des intérêts des habitant·es des quartiers populaires sur l'ensemble du territoire français.

Ses actions et ses missions se fondent sur la solidarité de ses membres afin d'acquérir et défendre des droits. Elle est une force d'interpellations, de propositions et de co-construction citoyennes qui mobilise les dynamiques issues des quartiers populaires pour créer les rapports de force nécessaires au respect des droits, à la dignité des habitants, à la légitimité et la prise en compte des acteurs engagés localement.

MISSIONS

Sous l'autorité du Bureau de l'association, vous avez pour mission de mettre en œuvre les orientations décidées par le Conseil national. Vos missions principales sont :

Elaborer une stratégie de développement territorial et accompagner la structuration des coordinations locales

- Identifier les territoires où des dynamiques citoyennes émergent, les structures/personnes ressources dans les territoires et leur apporter un appui
- Établir avec les militants locaux les atouts et freins au développement et recenser leur besoin
- Organiser localement des temps de mobilisation pour faire connaître la Coordination nationale Pas sans Nous
- Apporter un soutien administratif aux coordinations locales en lien avec la chargée de mission et de gestion administrative
- Appuyer le développement d'une communication au niveau local en relation avec la·le chargé·e de communication de la Coordination nationale
- Mutualiser les expériences de participation et outils développés dans les différents territoires
- Favoriser la mise en réseau des acteurs par l'élaboration d'outils de liaison et de communication Contribuer à la mise en œuvre de projets nationaux avec les différentes coordinations locales
- Assurer les relations avec les coordinations locales, les membres du réseau et les différent es interlocuteur rices
- Organiser, animer et coordonner les réunions de préparation et de suivi du projet
- Assurer le suivi administratif des projets en lien avec la chargée de mission et de gestion administrative
- Élaborer et suivre les outils de gestion (rétroplanning, suivi d'étapes) et l'ensemble des questions logistiques du projet
- Élaborer une stratégie communication en lien avec la le chargé e de communication
- Contribuer à l'évaluation et à la valorisation du projet via l'élaboration de supports de restitution et d'indicateurs pertinents pour évaluer l'action.

Participer au projet associatif global de Pas sans Nous

- Appuyer l'organisation d'événements nationaux
- Participer au conseil national, réunion de bureau

PROFIL

- intérêt pour les actions menées par Pas sans Nous
- respect de la Charte de Pas sans Nous
- bonne connaissance du tissu associatif
- connaissance des techniques de mobilisation des habitant-e-s
- connaissance des méthodes d'animation de réunions/débats
- capacité à prendre la parole en public
- capacité d'organisation d'événements de différentes ampleurs (logistiques, humains, matériels)
- capacité de s'adapter à des horaires liés à ces événements
- savoir coordonner un projet majeur et plusieurs projets opérationnels simultanément
- maîtrise des outils bureautiques
- capacité d'analyse et de rédaction
- capacité à travailler en transversalité et en lien avec les différents types d'acteurs
- méthode, organisation, travail en équipe, anticipation, autonomie
- capacité d'adaptation, goût pour la polyvalence et la variété des activités

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDD de 12 mois, éventuellement renouvelable, à pourvoir dès que possible
- 35h/semaine
- salaire brut mensuel : 2350 €
 lieu de travail : l'Île-Saint-Denis
- travail incluant des week-ends et soirées ainsi que des déplacements en France

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail à l'adresse suivante : recrutement.passansnous@gmail.com

- Emplacement : Accueil > Services > Offres d'emploi >
- Adresse de cet article :

https://www.professionbanlieue.org/Un-e-charge%CC%81-e-de-mission-Appui-aux-territoires